



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ อบต.บางสมบูน (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) โทร ๐๓๗-๓๔๙๘๘๓ ต่อ ๑๓

ที่ นย๗๔๓๐๔/๙๘

วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเสนอโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑๙)

เรียน นายกอบต.บางสมบูน ผ่านปลัดอบต.บางสมบูน ผ่านผอ.กองการศึกษา

๑.เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูนประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป แล้วนั้น

๒.ข้อเท็จจริง

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมขอเสนอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าบริการสื่อสารและคมนาคม เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและคมนาคม ซึ่งไม่ได้ตั้งไว้ จึงจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

๒.๑ โอนเพิ่ม

๒.๑.๑ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าบริการสื่อสารและคมนาคม เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและคมนาคม จึงจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

งบประมาณอนุมัติ ๐.- บาทงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.- บาท ขอโอนเพิ่ม ๔๐,๐๐๐.- บาท มีงบประมาณหลังโอน ๔๐,๐๐๐.- บาท

๒.๒ โอนลด

๒.๒.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการธรรมะ आयुวัฒน์ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ปัจจุบันเงินคงเหลือ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๔๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอน ๖๐,๐๐๐.- บาท

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าบริการสื่อสารและคมนาคม เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและคมนาคม งบประมาณคงเหลือตั้งจ่ายหลังโอน ๔๐,๐๐๐.- บาท

๓.หนังสือสั่งการ/ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบมท.ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓
๒. ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
๓. ข้อ ๓๒ เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ

๔.ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

เห็นควรอนุมัติให้เจ้าหน้าที่งบประมาณ ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

โชติกา

(นางสาวโชติกา นิ่มเรือง)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการกองการศึกษา
ศาสนาและวัฒนธรรม

ความเห็น

+

(นายทศวรรษ พรไชย)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ความเห็นผอ.กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

(นายศรายุทธ บุตรชน)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

ความเห็นของปลัดอบต.บางสมบูรณ์

อณัญญา

(นางอณัญญา จันทร์คล้าย)
นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ดร.ญาณกร ไท่ประยูร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 2 เมษายน พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก

โอนครั้งที่ 19

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการธรรมะ อายุวัฒนะ	100,000.00	100,000.00	40,000.00 (-)	60,000.00	
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าบริการสื่อสารและ โทรคมนาคม			0.00	40,000.00 (+)	40,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบ ประมาณรายจ่ายไว้จึงขอ โอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการ ใหม่

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ)

(. ..)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง