



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบุรณ์ โทร. ๐๓๗ - ๓๔๙ - ๘๘๓

ที่ นย ๗๔๗๐๑ / ๓๔๑ วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๕๙)

เรียน นายกอบต.บางสมบุรณ์ ผ่านปลัดอบต.บางสมบุรณ์ ผ่านหัวหน้าสำนักปลัดอบต.บางสมบุรณ์

๑.เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบุรณ์ ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป แล้วนั้น

๒.ข้อเท็จจริง

สำนักงานปลัด ขอเสนอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่เพียงพอและไม่ได้ตั้งรายการไว้จึงมีความจำเป็นต้องโอนเพิ่ม

๒.๑ โอนเพิ่ม

๒.๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท ปัจจุบันเงินคงเหลือ ๓๓,๕๖๗.-บาท ขอโอนเพิ่มจำนวน ๑๓๐,๗๒๐.-บาท มีงบประมาณหลังโอน ๑๖๔,๒๘๗.-บาท +

๒.๑.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบุรณ์ ตั้งไว้ ๐.- บาท ปัจจุบันเงินคงเหลือ ๐.-บาท ขอโอนเพิ่มจำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท มีงบประมาณหลังโอน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท

๒.๒ โอนลด

๒.๒.๑ แผนงานบริหารงานบริหารทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑๘๐,๗๒๐.-บาท ปัจจุบันเงินคงเหลือ ๓๐,๗๒๐.-บาท ขอโอนลดจำนวน ๓๐,๗๒๐.-บาท มีงบประมาณหลังโอน ๐.-บาท ✓

๒.๒.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑,๔๙๔,๐๐๐.-บาท ปัจจุบันเงินคงเหลือ ๗๕๒,๐๒๐.-บาท ขอโอนลดจำนวน ๒๐๐,๐๐๐.-บาท มีงบประมาณหลังโอน ๕๕๒,๐๒๐.-บาท

๓.หนังสือสั่งการ/ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑.ระเบียบมท.ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

๒. ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๓. ข้อ ๓๒ เรื่องการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ

๔.ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

เห็นควรอนุมัติให้เจ้าหน้าที่งบประมาณ ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางสาวอรนุช ใจคง)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็น (หัวหน้าสำนักปลัด อบต.บางสมบูรณ์)



(นายศรายุทธ บุตรชน)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์

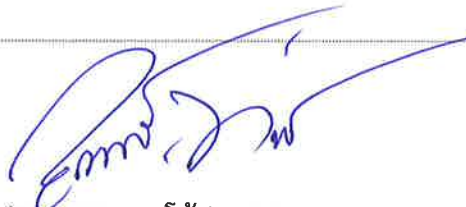
ความเห็น (ปลัดอบต.บางสมบูรณ์)



(นางอณัญญา จันทรคล้าย)
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์

ความเห็น (นายกอบต.บางสมบูรณ์)

อนุมัติ



(ดร.ญาณกร ไพ่ประยुर)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์

รายงานงบประมาณคงเหลือ
ประจำเดือนเมษายน ปีงบประมาณ พ.ศ.2567
องค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบุรณ์
อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		9967011122010001	1,494,000.00	0.00	664,560.00	0.00	77,420.00	752,020.00
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					1,494,000.00	0.00	664,560.00	0.00	77,420.00	752,020.00
รวมงานบริหารทั่วไป					1,494,000.00	0.00	664,560.00	0.00	77,420.00	752,020.00
รวมทั้งหมด					1,494,000.00	0.00	664,560.00	0.00	77,420.00	752,020.00

รายงานงบประมาณคงเหลือ
ประจำเดือนเมษายน ปีงบประมาณ พ.ศ.2567
องค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์
อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	รหัสงบประมาณ (เชื่อมระบบ e-GP)	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		9967011132040001	200,000.00	150,000.00	0.00	186,885.00	129,548.00	33,567.00
			รวมค่าใช้สอย		200,000.00	150,000.00	0.00	186,885.00	129,548.00	33,567.00
			รวมงานบริหารทั่วไป		200,000.00	150,000.00	0.00	186,885.00	129,548.00	33,567.00
			รวมทั้งหมด		200,000.00	150,000.00	0.00	186,885.00	129,548.00	33,567.00

ซ่อมรถกระบะ นว 3430

3,000

ซ่อมรถตู้กู้ภัย

56,512.05

ซ่อมรถกู้ นว. 1415

โอนจาก เงินอุดหนุนข้าราชการ

5 ปี.

100,000

(ซ่อม)

100,000

(ซื้อรถกู้ภัย)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 11 เมษายน พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์ อำเภองครักษ์ จังหวัดนครนายก

โอนครั้งที่ 21

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		180,720.00	30,720.00	30,720.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		200,000.00	33,567.00	30,720.00 (+)	64,287.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณ รายจ่ายไว้ไม่เพียงพอจึง ขอโอนงบประมาณราย จ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,494,000.00	752,020.00	100,000.00 (-)	652,020.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		200,000.00	64,287.00	100,000.00 (+)	164,287.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณ รายจ่ายไว้ไม่เพียงพอจึง ขอโอนงบประมาณราย จ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,494,000.00	652,020.00	100,000.00 (-)	552,020.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเลือกตั้ง สมาชิกสภา องค์การบริหาร ส่วนตำบลและ ผู้บริหารองค์การ บริหารส่วนตำบล บางสมบูรณ์		0.00	100,000.00 (+)	100,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณรายจ่ายไว้จึงขอ โอนงบประมาณรายจ่าย ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ..... ข้อ.....

(ลงชื่อ) (นายศรายุทธ บุตรชน)

(.....) (นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ตำแหน่ง ศึกษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น *ไปขอโอนงบ*

(ลงชื่อ) *Up*

(.....) (นางยุพาพร อนุศาสน์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ) *Ok*

(.....) (นางอัญญา จันทร์คล้าย)

ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

ศึกษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(..... (ดร.อนุสรณ์ ไข่ประยูร)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....