



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบุญ โทร. ๐๓๗ - ๓๔๙ - ๘๘๓
ที่ นย ๗๔๗๐๑ /๑๑๕๐ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๕)

เรียน นายกอบต.บางสมบุญ ผ่านปลัดอบต.บางสมบุญ ผ่านหัวหน้าสำนักปลัดอบต.บางสมบุญ

๑.เรื่องเดิม

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลบางสมบุญ ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป แล้วนั้น

๒.ข้อเท็จจริง

สำนักงานปลัด ขอเสนอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่เพียงพอจึงมีความจำเป็นต้องโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๒.๑ โอนเพิ่ม

๒.๑.๑ แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุการเกษตร ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท ปัจจุบันเงินคงเหลือ ๓๐,๐๐๐.-บาท ขอโอนเพิ่มจำนวน ๓๐,๐๐๐.-บาท มีงบประมาณหลังโอน ๖๐,๐๐๐.-บาท

๒.๑.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๓๕๕,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันเงินคงเหลือ ๑๖๒,๓๓๔.๘๘.-บาท ขอโอนเพิ่มจำนวน ๓๘๐,๐๐๐.-บาท มีงบประมาณหลังโอน ๕๔๒,๓๓๔.๘๘.-บาท

๒.๒ โอนลด

๒.๒.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุการเกษตร ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท ปัจจุบันเงินคงเหลือ ๒๐,๐๐๐.-บาท ขอโอนลดจำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท มีงบประมาณหลังโอน ๐.-บาท

๒.๒.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุการเกษตร ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท ปัจจุบันเงินคงเหลือ ๑๐,๐๐๐.-บาทขอโอนลดจำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท มีงบประมาณหลังโอน ๐.-บาท

๒.๒.๓ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๓๘๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันเงินคงเหลือ ๓๘๐,๐๐๐.-บาท ขอโอนลดจำนวน ๓๘๐,๐๐๐.-บาท มีงบประมาณหลังโอน ๐.-บาท

๓.หนังสือสั่งการ/ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑.ระเบียบมท.ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

๒. ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.ข้อ ๓๒ เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ

๔.ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

เห็นควรอนุมัติให้เจ้าหน้าที่งบประมาณ ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางสาวอรนุช ใจคง)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

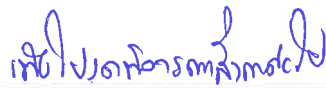
ความเห็น (หัวหน้าสำนักปลัด อบต.บางสมบูรณ์)



(นางอณัญญา จันทรคล้าย)

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์

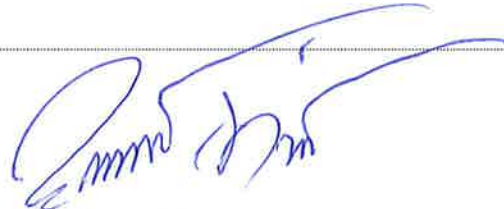
ความเห็น (ปลัดอบต.บางสมบูรณ์)



(นางยุพาพร อนุศาสน์)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์

ความเห็น (นายกอบต.บางสมบูรณ์)



(ดร.ญาณกร โท้ประยูร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์ อำเภองครักษ์ จังหวัดนครนายก

โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุการเกษตร		20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการ เกษตร	งานส่งเสริมการ เกษตร	งบดำเนินงาน	วัสดุการเกษตร		30,000.00	30,000.00	20,000.00 (+)	50,000.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณ รายจ่ายไว้ไม่เพียงพอจึง มีความจำเป็นต้องโอน เพิ่มงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. . ๒๕๖๗
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุการเกษตร		10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการ เกษตร	งานส่งเสริมการ เกษตร	งบดำเนินงาน	วัสดุการเกษตร		30,000.00	50,000.00	10,000.00 (+)	60,000.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณ รายจ่ายไว้ไม่เพียงพอจึง มีความจำเป็นต้องโอน เพิ่มงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. . ๒๕๖๗
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ ต่างๆ	380,000.00	380,000.00	380,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	355,000.00	160,734.88	380,000.00 (+)	540,734.88	เนื่องจากตั้งงบประมาณ รายจ่ายไว้ไม่เพียงพอจึง มีความจำเป็นต้องโอน เพิ่มงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. . ๒๕๖๗

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ..... ข้อ.....

(ลงชื่อ) (นางอณัญญา จันทร์ศรี้อย)

(..... นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

ตำแหน่ง ศึกษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น 1.ขอโอนงบคลัง 1000000

(ลงชื่อ) (นางอุฬาร อนุศาสน์)

(..... ผู้อำนวยการกองคลัง ศึกษาราชการแทน

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางสนวน

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น 1.ขอโอนงบคลัง 1000000

(ลงชื่อ) (นางอุฬาร อนุศาสน์)

(..... ผู้อำนวยการกองคลัง ศึกษาราชการแทน

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางสนวน

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(ดร.ญาณกร โทประยูร)

(นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....