



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ อบต.บางสมบุญ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) โทร ๐๓๗-๓๔๔๘๘๓ ต่อ ๑๓

ที่ นย๗๔๗๐๔/๕๗๖

วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเสนอโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๙ )

เรียน นายกอบต.บางสมบุญ ผ่านปลัดอบต.บางสมบุญ ผ่านผอ.กองการศึกษาฯ

### ๑.เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบุญประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป แล้วนั้น

### ๒.ข้อเท็จจริง

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมขอเสนอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ซึ่งไม่ได้ตั้งไว้ จึงจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

#### ๒.๑ โอนเพิ่ม

๒.๑.๑ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชน ซึ่งไม่ได้ตั้งไว้ จึงจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

งบประมาณอนุมัติ ๐.- บาทงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.- บาท ขอโอนเพิ่ม ๑๕,๐๐๐.- บาท มีงบประมาณหลังโอน ๑๕,๐๐๐.- บาท

#### ๒.๒ โอนลด

๒.๒.๑ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนเป็นคนดีมีคุณธรรม งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท ปัจจุบันเงินคงเหลือ ๒๐,๐๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวน ๑๕,๐๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอน ๕,๐๐๐.- บาท

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนเป็นคนดีมีคุณธรรม งบประมาณคงเหลือตั้งจ่ายหลังโอน ๕,๐๐๐.- บาท

### ๓.หนังสือสั่งการ/ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบมท.ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓
๒. ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
๓. ข้อ ๓๒ เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ

### ๔.ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

เห็นควรอนุมัติให้เจ้าหน้าที่งบประมาณ ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

ไข่ม

(นางสาวโชติกา นิ้มเรือง)  
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการกองการศึกษา  
ศาสนาและวัฒนธรรม

ความเห็นผอ.กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

อ.ส.ก

(นางอณัญญา จันทร์คล้าย)  
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

ความเห็นของปลัดอบต.บางสมบูรณ์

ญ

(นางยุพาพร อนุศาสนี)  
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์

☒

อนุมัติ

☐

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ญ

(ดร.ญาณกร โท้ประยูร)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ปี : งบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 8 มกราคม พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์ เมืองศรีนคร จังหวัดนครนายก

โอนครั้ง : 9

| แผนงาน         | งาน                                  | งบ/<br>เงินดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย                                                                            | โครงการ/<br>รายการ                                                           | งบประ<br>มาณ<br>ที่อนุมัติ<br>ข้อบ่ง<br>ชี้ | งบประ<br>มาณ<br>เดิม | งบประมาณ(คง<br>เหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                                                                    |
|----------------|--------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงานการศึกษา | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา | งบดำเนินงาน                                | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ<br>การปฏิบัติราชการที่<br>ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย<br>งบรายจ่ายอื่น ๆ | โครงการส่งเสริม<br>และพัฒนา<br>ศักยภาพเด็กและ<br>เยาวชนเป็นคนดี<br>มีคุณธรรม |                                             | 000.00               | 20,000.00                    | 15,000.00 (-)             | 5,000.00            |                                                                                                          |
| แผนงานการศึกษา | งานบริหารทั่วไป<br>เกี่ยวกับการศึกษา | งบดำเนินงาน                                | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ<br>การปฏิบัติราชการที่<br>ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย<br>งบรายจ่ายอื่น ๆ | โครงการส่งเสริม<br>กิจกรรมเด็กและ<br>เยาวชน                                  |                                             |                      | 0.00                         | 15,000.00 (+)             | 15,000.00           | เนื่องจากตั้งงบประมาณ<br>รายจ่ายไว้ไม่เพียงพอจึง<br>ขอโอนงบประมาณราย<br>จ่ายประจำปีงบประมาณ<br>พ.ศ. ๒๕๖๗ |

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม..... เจ้าขอ..... งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เนื่องจากได้ใช้ตัวบ่งชี้เกินไว้

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการงบประมาณ พ.ศ. 2563

ข้อ..... ๒๖ และ ข้อ ๖๒

(ลงชื่อ).....

(นางอณัญญา จันทร์คล้าย).....

ตำแหน่ง..... นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

## 2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น : นาย ป. อดิสรณ

## 3. เจ้าพนักงานปริมาณ

ความเห็น : นาย ป. อดิสรณ

## 4. การอนุมัติ

## 4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น : .....

4.2 ถ้าท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

หรือผู้ว่าราชการจังหวัดได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ตามหนังสือ ... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน ..... เจ้าพนักงานปริมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) นางยุพาพร อนุศาสน์

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) นางยุพาพร อนุศาสน์

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) นาย ป. อดิสรณ

(.....)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....