



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์.....

ที่ นย.๗๔๗๐๑/๕๑๐..... วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘.....

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือน.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์ ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์ ได้จัดทำข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศใช้ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศใช้ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

ข้อเท็จจริง

๑ แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นเพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานงานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

๒ แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓ แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆที่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือ หน่วยงานอื่นๆที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

/...ข้อระเบียบ/กฎหมาย

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/๒๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่องแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

เพื่อเป็นการกำกับติดตามการดำเนินงาน การใช้งบประมาณและแสดงความก้าวหน้าในการ ดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบุรณ์ จึงขอรายงานการ ดำเนินงานและ การใช้งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้หรือเห็น ควรประการใดโปรดพิจารณาสั่งการ


(นางสาวณัฐดา น้อมเจริญ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์

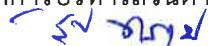
ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบุรณ์



(นางสาวมัญชุพร ดาวแจ้ง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบุรณ์



(นายวรพจน์ แสงนิล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบุรณ์

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบุรณ์



(ดร.ญาณกร ไท้ประยูร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบุรณ์



รายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ – เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบุรณ์
อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ แผนการดำเนินงาน นำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ให้ยกเลิกทั้งหมด (ยกเว้นหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓ ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) และให้ใช้แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับนี้แทน

ความหมายสำคัญ

“แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น

“แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

“แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วย แผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

“การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมี หน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี โดยในทางปฏิบัติให้เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

“การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

“แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ

“แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการ

ดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดและส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุ สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดและประกาศใช้

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำ บริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงาน อื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการ ดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี แล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจและการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการ จากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๒. การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๒.๑ สำนัก กองต่างๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ที่ ยก ร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวม แผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก กอง ต่างๆ เพื่อจัดส่งให้งานที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ข้อ ๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้รวม ไปถึงการกำหนดวันต่างๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนา ท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่ เกี่ยวข้องทราบด้วยรวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วยและ ลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้วแต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครอง ส่วน ท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกองส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะ หรือ กิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กองต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักหรือฝ่ายที่มีหน้าที่ รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ดังกล่าว

๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กองต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วยและลงเว็บไซต์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๔.การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคมแก้ไขใหม่ เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กองต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่ง ให้สำนักหรือฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกองส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วยและลง เว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๑. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้ อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๓. ทำให้ทราบว่ามีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนา พื้นที่

๔. ทำให้สำนัก กองต่างๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงานบูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวม ในเชิงยุทธศาสตร์ใน การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไป ปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หากไม่สามารถ ดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไข แผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่และอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและ ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศ คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไข เพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความ ช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบุรณ์ เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนา ที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบุรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็น แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบุรณ์ ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติ มากขึ้นแสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน ราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กองต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบุรณ์ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบุรณ์ จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบุรณ์เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบ ๖ เดือน)
องค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก

๑ ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
ที่ ๒

๑.๑ กลยุทธ์ การพัฒนาการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

(๑) แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๑	โครงการฝึกอบรมประกาศนียบัตรเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	10,000.00	๑ ธ.ค. ๖๗ - ๓๑ ม.ค. ๖๘	✓			13,722.00	
๒	โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	๑๐,๐๐๐	๑ มี.ค. ๖๘ - ๓๑ พ.ค.	✓			๙,๘๘๒	
๓	โครงการส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๑๕,๐๐๐	๑ พ.ย. ๖๗ - ๓๑ ส.ค. ๖๘	✓			๑๕,๐๐๐	

(๒) แผนงาน ศาสนาวัฒนธรรมและ งาน งานกีฬาและนันทนาการ
นันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๑	โครงการสืบสาน ขนบธรรมเนียม วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น ตำบล บางสมบูรณ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย โครงการสืบสาน ขนบธรรมเนียม วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น ตำบล บางสมบูรณ์	40,000.00	๑ ก.พ. ๖๘ - ๓๐ เม.ย. ๖๘	✓			124,600.00	
๒	โครงการพัฒนาการ ท่องเที่ยวทางน้ำตามรอย เสด็จรัชกาลที่ ๕ เชื่อมโยง จังหวัดนครนายก ปราจีนบุรี ฉะเชิงเทรา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินการโครงการ	๐	๑ มี.ค. ๖๘ - ๓๐ เม.ย. ๖๘	✓			349,840.00	

แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบ ๖ เดือน)

องค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก

- ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- ๑.๑ นโยบาย ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส

(๑) แผนงาน		งบกลาง		งบกลาง					
ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จ่ายเงินช่วยเหลือผู้สูงอายุ ๖๐ ปีขึ้นไปและมีฐานะยากจน	๕,๙๖๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	✓			๕,๘๘๓,๖๐๐	
๒	เบี้ยยังชีพความพิการ	จ่ายเงินให้ผู้พิการที่ระบุว่าคือบุคคลที่มีความพิการในประเภทต่างๆ ที่จะได้รับเบี้ยยังชีพ	๑,๔๘๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	✓			๑,๓๕๖,๕๐๐	
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพ	๓๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	✓			๒๗,๕๐๐	

แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รอบ ๖ เดือน)

องค์การบริหารส่วนตำบลบางสนุนธุ์ อำเภอศรีภักดิ์ จังหวัดนครนายก

- ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์

(๑) แผนงาน
- การสนับสนุนส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการพัฒนาการป้องกันภัยทางธรรมชาติและภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ

การรักษาความสงบภายใน

งาน
- บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๑	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๒๐,๐๐๐	๑ พ.ค. ๖๔ - ๓๑ ก.ค. ๖๔			✓	-	
๒	โครงการป้องกันชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนฝึกซ้อมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้กับประชาชน ผู้นำชุมชน พร้อมฝึกทบทวนเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและสมาชิก อบพร. อบต.บางสนุนธุ์	๒๐,๐๐๐	๑ มี.ค. ๖๔ - ๓๐ มี.ย. ๖๔			✓	๘,๐๒๘	

แผนและผลการดำเนินงานด้านเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๒ เดือน)

องค์การบริหารส่วนตำบลอรัญญิก อำเภออรัญญิก จังหวัดสุราษฎร์ธานี

- ๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- ๓.๑ มิตรภาพ การสนับสนุนส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการพัฒนาการป้องกันภัยทางธรรมชาติและภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ
- (๑) แผนรวม การรักษาความสงบภายใน ภายใน บริหารทั่วไปได้เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๔	โครงการฝึกอบรมทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	เพื่อจําเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๔๐,๐๐๐	๓ มี.ค. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๕			✓	-	

แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบ ๖ เดือน)
องค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์ อำเภอลำลูกขัน จังหวัดน่าน

- ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒** การพัฒนาการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- ๑.๑ กลยุทธ์** ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนในชุมชน
- (๑) แผนงาน** **สังคมสงเคราะห์** **งาน** **สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์**

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๑	โครงการส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมในกิจการสภาเด็กและเยาวชนตำบลล่อครักะ	๐	๑ มี.ค. ๖๘ - ๓๐ มิ.ย. ๖๘	✓			๑๕,๐๐๐	
๒	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนเป็นคนดีมีคุณธรรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนเป็นคนดีมีคุณธรรม	๓๐,๐๐๐	๑ มี.ค. ๖๘ - ๓๑ พ.ค. ๖๘			✓	-	โอนลด
๓	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาคีร์เด็กและเยาวชนดั่งครรภ์ไม่พร้อม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาคีร์เด็กและเยาวชนดั่งครรภ์ไม่พร้อม	๒๐,๐๐๐	๑ พ.ค. ๖๘ - ๓๐ มิ.ย. ๖๘	✓			๒๐,๐๐๐	
๔	โครงการเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ป่วยติดเตียง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ป่วยติดเตียง	๔๐,๐๐๐	๑ พ.ค. ๖๘ - ๓๐ มิ.ย. ๖๘	✓			๑,๒๒๕	

แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รอบ ๖ เดือน)

องค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก

- ๑ ยุทธศาสตร์

การพัฒนาการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- ๑.๑ กลยุทธ์

การพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค และการเกษตร
- (๑) แผนงาน

การเกษตร

งาน

ส่งเสริมการเกษตร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ดำเนินการ		
๑	โครงการคลองสวยน้ำใส	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการคลองสวยน้ำใส	๔๐,๐๐๐	๑ เม.ย. ๖๔ - ๓๐ มิ.ย. ๖๔	✓			๓๑,๒๕๐	
๒	โครงการถนนสวยด้วยกินได้	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการถนนสวยด้วยกินได้	๓๐,๐๐๐	๑ เม.ย. ๖๔ - ๓๐ มิ.ย. ๖๔	✓			๒๗,๒๓๒	
๓	โครงการศูนย์การเรียนรู้ทางเกษตรตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงอบต.บางสมบูรณ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์การเรียนรู้ทางเกษตรตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงอบต.บางสมบูรณ์	๒๐,๐๐๐	๑ เม.ย. ๖๔ - ๓๐ มิ.ย. ๖๔			✓	-	

แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบ ๖ เดือน)

องค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบุญ อำเภออครักษ์ จังหวัดนครนายก

๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาการส่งเสริมคุณภาพชีวิต ๑.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนในชุมชน (๑) แผนงาน สาธารณสุข งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น									
ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
๑	โครงการขยะเปียกลดโลกร้อน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำชุมชนตัวอย่าง ด้านการบริหารจัดการขยะหมู่บ้าน/ชุมชนตัวอย่าง	๓๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	
๒	โครงการส่งเสริมสนับสนุนควบคุมป้องกันโรคติดต่อ/โรคไม่ติดต่อเรื้อรังตามฤดูกาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนควบคุมป้องกันโรคติดต่อ/โรคไม่ติดต่อเรื้อรังตามฤดูกาล	๓๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ เม.ย. ๖๘			✓	-	
๓	โครงการส่งเสริมสนับสนุนควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและยาคูมก้าเม็ด (สุนัขแมว)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและยาคูมก้าเม็ด (สุนัขแมว)	๓๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	✓		✓	๒๒,๔๕๒	
๔	โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขหมู่บ้าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขหมู่บ้าน	๒๖๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	✓			๒๖๐,๐๐๐	

แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รอบ ๖ เดือน)
องค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์ อำเภองครักษ์ จังหวัดนครนายก

- ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาการเมือง และการบริหารจัดการที่ดี
- ๑.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกภาคส่วน
- (๑) แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของ งาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๑	โครงการส่งเสริมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาชุมชน	เพื่อจายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาชุมชน	๕๐,๐๐๐	๑ ก.พ. ๖๔ - ๓๐ มี.ย. ๖๔	✓			๒๕,๗๐๒	

(๑) แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๑	โครงการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	เพื่อจายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	๑๐,๐๐๐	๑ มี.ค. ๖๔ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	✓			๑๐,๐๐๐	
๒	โครงการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างนอกสถานที่ปีงบประมาณ๒๕๖๗	เพื่อจายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์เพื่อพัฒนาการจัดเก็บภาษีต่าง ๆ	๑๐,๐๐๐	๒ มี.ค. ๖๔ - ๓๐ เม.ย. ๖๔	✓			๑๐,๐๐๐	

แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบ ๖ เดือน)

องค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบุญ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก

๑ ประถมศรภักภักษั ครภักภักษัภักษัภักษั

ด้านการส่งเสริมการมีส่วนร่วมแบบบูรณภักษั และการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

(๑.๒) แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๑	แก้สัผู้บริหาร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหารจำนวน ๑ ตัว	๕,๐๐๐	๑ มี.ค. ๖๘ - ๓๐ มี.ค. ๖๘	✓			๕,๐๐๐	
๒	แก้สัสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว	๓,๐๐๐	๒ มี.ค. ๖๘ - ๓๐ มี.ค. ๖๘	✓			๓,๐๐๐	
๓	ตู้เหล็ก ๒ บาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้	๖,๖๐๐	๓ มี.ค. ๖๘ - ๓๐ มี.ค. ๖๘	✓			๖,๖๐๐	

๑ ประถมศรภักภักษั ครภักภักษัภักษัภักษั

ด้านการส่งเสริมการมีส่วนร่วมแบบบูรณภักษั และการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

(๑.๒) แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๑	เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๕ เครื่อง	๑๒,๕๐๐	๑ มี.ค. ๖๘ - ๓๐ มี.ค. ๖๘	✓			๑๒,๕๐๐	

แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบ ๖ เดือน)

องค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก

๑ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

ด้านการส่งเสริมการมีส่วนร่วมแบบบูรณาการ และการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

(๓) แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๑	ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้ๆ ละ ๖,๖๐๐ บาท	๑๓,๒๐๐	๑ มี.ค. ๖๘ - ๓๐ มี.ค. ๖๘	✓			๑๓,๒๐๐	

๑ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ด้านการส่งเสริมการมีส่วนร่วมแบบบูรณาการ และการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

(๓) แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๑	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึก จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๔,๑๐๐ บาท	๔,๑๐๐	๑ มี.ค. ๖๘ - ๓๐ มี.ค. ๖๘	✓			๔,๑๐๐	

๑ ประเภท

ด้านการส่งเสริมการมีส่วนร่วมแบบบูรณาการ และการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

(๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานวางแผนสถิติและวิชาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๑	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบอิตหมึก พร้อมติดตั้งหมึก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบอิตหมึก พร้อมติดตั้งหมึก	๘,๐๐๐	๑ มี.ค. ๖๘ - ๓๐ มี.ค. ๖๘	✓			๘,๐๐๐	
๑	เครื่องสกรีนไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องสกรีนไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ ๑) มีกำลังไฟฟ้าออก ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA ๒) สามารถสกรีนไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที	๕,๐๐๐	๑ มี.ค. ๖๘ - ๓๐ มี.ค. ๖๘	✓			๕,๐๐๐	

แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รอบ ๖ เดือน)
องค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์ อำเภอบึงสามพัน จังหวัดนครนายก

๑ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
ด้านการส่งเสริมการมีส่วนร่วมแบบบูรณาการ และการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

(๔) แผนงาน งบประมาณทั่วไป งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้นำเนินการ	
๑	คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒ (จอแสดงผลขนาดเล็กน้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒ (จอแสดงผลขนาดเล็กน้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๓๒,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	๑ มี.ค. ๖๔ - ๓๐ มี.ค. ๖๔	✓			๓๒,๐๐๐

(๕) แผนงาน สังคมสงเคราะห์ งาน งานสวัสดิการสังคมและสงคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้นำเนินการ	
๑	เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ ๑) มีกำลังไฟฟ้าขาออก ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA ๒) สามารถสำรองไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที	๒,๕๐๐	๑ มี.ค. ๖๔ - ๓๐ มี.ค. ๖๔			✓	-

แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบ ๖ เดือน)

องค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์ อำเภออครักษ์ จังหวัดนครนายก

๑ ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำรวจ

ด้านการส่งเสริมการมีส่วนร่วมแบบบูรณาการ และการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

(๔) แผนงาน วัตถุประสงค์ งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		
๑	ถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาสขนาดความจุ ๒๐๐๐ลิตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาสขนาดความจุ ๒๐๐๐ลิตรแก้ว จำนวน ๒ ถังๆ ละ ๘๕๐๐ บาท	๑๗,๘๐๐	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ มิ.ย. ๖๘	✓			-	
๒	ถังแรงดันน้ำเหล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังแรงดันน้ำเหล็ก จำนวน ๔ ถัง	๑๒๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ มิ.ย. ๖๘	✓			-	
๓	ปั้มหอยโข่ง ๑๐ HP	เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อปั้มหอยโข่ง ๑๐ HP จำนวน ๑ ตัว	๓๑,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ มิ.ย. ๖๘	✓			-	