



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบุญ
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

.....
ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบุญ ได้รับการอนุมัติ พร้อมทั้งได้ประกาศใช้
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามหนังสือสั่งการกรมการ
ปกครอง ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงาน
พัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบุญ จึงได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๘
เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ตรวจสอบสามารถทราบข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับการจัดหาพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบล
บางสมบุญ และใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และการบริหารการจัดซื้อจัด
จ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นตามกำหนดระยะเวลาที่ได้วางแผนไว้ ซึ่งทำให้เกิดความโปร่งใสใน
การปฏิบัติงาน เป็นที่ยอมรับของสังคมและประชาชนโดยทั่วไปและเพื่อสอดคล้องกับพระราชบัญญัติ ข้อมูล
ข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ องค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบุญจึงประกาศเผยแพร่แผนการจัดหา
พัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ มาเพื่อทราบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน ผู้สนใจสามารถเข้าดูข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ www.bangsomboon.go.th
และบอร์ดประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบุญ

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ดร. ญาณกร โพธิ์ประยูร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบุญ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์ อำเภอบึงสามพัน จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
ค่าใช้จ่าย										
๑	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าเช่าทรัพย์สิน	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารทั่วไป	๖๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๒	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยรถยนต์ของทางราชการภาคสมัครใจ (กลุ่ม๓)	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๓	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารทั่วไป	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๔	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๕	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับการจัดฝึกอบรมสัมมนา	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารทั่วไป	๘๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๖	ก.ค. ๖๘ - ก.ค. ๖๘	ค่าใช้จ่ายโครงการกิจกรรมเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระ พระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๗	มิ.ย. ๖๘ - มิ.ย. ๖๘	ค่าใช้จ่ายโครงการกิจกรรมเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระ พระนางเจ้าพระบรมราชินี	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๘	ก.พ. ๖๘ - ก.พ. ๖๘	ค่าใช้จ่ายโครงการรักษัแม่น้ำนครนายก จุดนัดพบสมรสกัน ปล่อยปลาสร้าง ความสัมพันธ์ช้างสมบูรณ์ว่าเลนไทน์	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๙	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าใช้จ่ายโครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและ ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๑๐	มี.ค. ๖๘ - พ.ค. ๖๘	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนา แผนชุมชน	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๑๑	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิก สภาอบต. พนักงานส่วนท้องถิ่น,ลูกจ้าง	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๑๒	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสนับสนุนการอบรมสัมมนาศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่ม ทักษะความรู้ผู้บริหาร, สมาชิกสภาอบต.,พนักงานส่วนท้องถิ่น,พนักงานจ้าง	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารทั่วไป	๑๗๕,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๑๓	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารงานคลัง	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๑๔	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าใช้จ่ายโครงการการแพทย์ฉุกเฉิน	สำนักงานปลัด	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน/งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์ อำเภองครักษ์ จังหวัดนครนายก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑๕	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยเบื้องต้น	สำนักงานปลัด	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน/งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๑๖	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	สำนักงานปลัด	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน/งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๑๗	ธ.ค. ๖๗ - เม.ย. ๖๘	ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่/ สงกรานต์ และวันหยุด	สำนักงานปลัด	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน/งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๑๘	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	สำนักงานปลัด	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน/งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๑๙	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าใช้จ่ายโครงการ "คลองสวย" น้ำใส	สำนักงานปลัด	แผนงานการเกษตร/ งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๒๐	ส.ค. ๖๘ - ส.ค. ๖๘	ค่าใช้จ่ายโครงการ "ถนนสวยด้วยกินได้"	สำนักงานปลัด	แผนงานการเกษตร/ งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	๑๕,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๒๑	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าใช้จ่ายโครงการขยะเปียกลดโลกร้อน	สำนักงานปลัด	แผนงานการเกษตร/ งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๒๒	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๓๗๘,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๒๓	เม.ย. ๖๘ - มิ.ย. ๖๘	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างนอกสถานที่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๒๔	ม.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๘	ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๖๐	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๒๕	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์ อำเภอบึงนคร จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๒๖	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	กองสวัสดิการ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๒๗	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาลูกและเยาวชนตั้งครรภ์ไม่พร้อม	กองสวัสดิการ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/ งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๒๘	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้นการฝึกอาชีพให้แก่ประชาชน	กองสวัสดิการ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/ งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	๖๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๒๙	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าใช้จ่ายโครงการเยาวชนรุ่นใหม่ทางไกลเอดส์และลดปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น	กองสวัสดิการ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/ งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๓๐	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าใช้จ่ายโครงการเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ป่วยติดเตียง	กองสวัสดิการ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/ งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๓๑	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองสวัสดิการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๓๒	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าใช้จ่ายโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	กองสวัสดิการ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/ งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๓๓	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๓๕๘,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๓๔	มี.ค. ๖๘ - มี.ค. ๖๘	ค่าใช้จ่ายโครงการพิธีมอบประกาศนียบัตรเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๓๕	ธ.ค. ๖๗ - ต.ค. ๖๘	ค่าใช้จ่ายโครงการวัดประชาธิปไตย สร้างสุข เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบุรณ์ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๓๖	ม.ค. ๖๘ - ม.ค. ๖๘	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชน	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๓๗	เม.ย. ๖๘ - เม.ย. ๖๘	ค่าใช้จ่ายโครงการสืบสานขนบธรรมเนียม วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น ตำบลบางสมบุรณ์	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๓๘	ต.ค. ๖๗ - ต.ค. ๖๗	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาการท่องเที่ยวทางน้ำ ตามรอยเสด็จรัชกาลที่ ๕ เชื่อมโยงจังหวัดนครนายก ปราจีนบุรี ฉะเชิงเทรา	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ/งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๓๙	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองการศึกษาฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๔๐	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าใช้จ่ายโครงการจ้างคุณครูสอนภาษาต่างประเทศ	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๔๑	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๑,๑๖๖,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๖๓	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารงานคลัง	๒๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
ค่าวัสดุ / ครุภัณฑ์										
๑	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารทั่วไป	๖๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๕	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๒	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๓	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารทั่วไป	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์ อำเภอบึงสามพัน จังหวัดนครนายก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๔	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารทั่วไป	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๕	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๖	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารทั่วไป	๖๐๕,๘๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๗	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๘	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าจัดซื้อวัสดุจรรยาจร	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๙	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักงานปลัด	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน/งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	๖๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๑๐	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักงานปลัด	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน/งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๑๑	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักงานปลัด	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน/งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๑๒	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ	สำนักงานปลัด	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน/งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๑๓	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าจัดซื้อโต๊ะพับสแตนเลส จำนวน ๑๕ ตัว	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารทั่วไป	๗๕,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๕	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๑๔	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา ขนาดโต๊ะหมู่ ๙ จำนวน ๑ ชุด	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารทั่วไป	๘,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๑๕	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าจัดซื้อเครื่องเจียรไฟฟ้า ขนาด ๔ นิ้ว จำนวน ๑ ตัว	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารทั่วไป	๖,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๑๖	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าจัดซื้อเครื่องเชื่อมไฟฟ้า จำนวน ๑ ตัว	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารทั่วไป	๘,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติตามความจำเป็น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์ อำเภอบึงสามพัน จังหวัดนครนายก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑๗	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าจัดซื้อเครื่องตัดไฟเบอร์ ขนาด ๑๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๑๘	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าจัดซื้อสว่านไขควงไฟฟ้า จำนวน ๑ ตัว	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๑๙	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าจัดซื้อไขควงสว่านไร้สาย จำนวน ๑ ตัว	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป /งานบริหารทั่วไป	๖,๕๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๒๐	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๒๑	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๒๒	มิ.ย. ๖๘- ก.ย. ๖๘	ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๒๓	มิ.ย. ๖๘- ก.ย. ๖๘	ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ ๒ บาน จำนวน ๓ หลัง	กองคลัง	แผนงานบริหารทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๑๘,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๒๔	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	กองสวัสดิการ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๒๕	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองสวัสดิการ	แผนงานสังคมสงเคราะห์/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๒๖	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๒๗	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๒๘	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษาฯ	แผนงานการศึกษา/งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๗๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติตามความจำเป็น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์ อำเภอบึงสามพัน จังหวัดนครนายก

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๒๙	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๓๐	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๓๑	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๔๒๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๓๒	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๓๓	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๔๕๕,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๓๔	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	ค่าจัดซื้อวัสดุวิทยุศาสตร์หรือการแพทย์	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๓๕	ต.ค. ๖๗ - ธ.ค. ๖๗	ค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๓๖	เม.ย. ๖๘ - พ.ค. ๖๘	ค่าจัดซื้อมอเตอร์ไซด์สามล้อแบบท้ายยกดื่ม	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๘๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๓๗	มี.ค. ๖๘ - พ.ค. ๖๘	ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน ๑ เครื่อง ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้ออ่อน จำนวน ๒ เครื่อง	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๓๑,๒๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๕	ขออนุมัติตามความจำเป็น

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์ อำเภอบึงสามพัน จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๓๘	ม.ค. ๖๘ - พ.ค. ๖๘	ค่าจัดซื้อถังเก็บสารเคมี PE จำนวน ๖ ถัง	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๓๙	ม.ค. ๖๘ - พ.ค. ๖๘	ค่าจัดซื้อปั๊มจ่ายสารเคมี จำนวน ๑๐ ตัว	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๘๐,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	ขออนุมัติตามความจำเป็น
๔๐	ม.ค. ๖๘ - พ.ค. ๖๘	ค่าจัดซื้อเครื่องขุดดิน ๒ ล้อเดินตาม จำนวน ๒ เครื่อง	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๓๐,๖๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๐	ขออนุมัติตามความจำเป็น
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง										
๑	ส.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๘	ค่าใช้จ่ายโครงการทาสีที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์	กองคลัง	แผนงานเคหะและชุมชน /งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๙๙,๐๐๐.๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๙๐	ขออนุมัติตามความจำเป็น

(ลงชื่อ)..........เจ้าหน้าที่พัสดุ
 (นางสาวจุฑารัตน์ มั่งมี)
 ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

(ลงชื่อ)..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
 (นางสาวพรทิพย์ นวลคล้าย)
 เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ชำนาญงาน

(ลงชื่อ)..........ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์
 (นางอณัญญา จันทร์คล้าย)
 นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการแทน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางสมบูรณ์